

Seit Generationen beraten wir als unabhängige Privatbankiers unsere Kundinnen und Kunden langfristig und frei von Interessenkonflikten direkt im Herzen der Stadt Zürich. Für die Betreuung unserer anspruchsvollen Schweizer Privatkundschaft setzen wir uns jeden Tag ein. Seit 1750.

Mit einem umfassenden Angebot in der Vorsorge-, Nachlass- und Steuerberatung unterstützen wir Kundinnen und Kunden dabei, ihr Vermögen zu strukturieren, zu optimieren und der nächsten Generation zu erhalten. Dienstleistungen in Buchführung, Lohnadministration und Immobilienberatung runden das ganzheitliche Angebot ab.

Zur Verstärkung unseres Teams Vorsorge und Steuern suchen wir eine erfahrene Persönlichkeit als

Fachspezialistin oder Fachspezialist für externe Mandatsbuchführungen 80-100 %

Ihr Wirkungsfeld:

- Gesamtverantwortung der laufenden Rechnungen für die eigene Pensionskasse und die im Mandat geführten Buchhaltungen von gemeinnützigen Stiftungen und juristischen Personen
- Kontrolle des Hauptbuches und Durchführen der diversen Abschlussarbeiten inkl. Reporting und Auskunftserteilung an interne und externe Stellen sowie Aufsichtsbehörden
- Verantwortung für die Finanzbuchhaltung von gemeinnützigen Stiftungen, die Jahresabschlüsse nach Swiss GAAP FER sowie für die Finanzberichte gegenüber den Stiftungsratsmitgliedern
- Führen der Lohnbuchhaltungen sowie Administration der Sozialversicherungsunterstellung für unsere Kundinnen und Kunden, auch im direkten Kundenkontakt
- Abklären der Auswirkungen von neuen Geschäften und / oder Vorschriften auf Buchführung und Reporting, sowie Sicherstellen der zeitgerechten Umsetzung von regulatorischen Veränderungen

Damit überzeugen Sie uns:

Ausbildung / Erfahrung

- Sachbearbeiter/-in Treuhand und Steuern oder Finanz- und Rechnungswesen
- mehrjährige Erfahrung in der Buchhaltung, insbesondere auch der Stiftungsbuchhaltung
- Flair für Informatikfragen, idealerweise Kenntnisse im Bereich Avaloq, Abacus und Excel
- stilsicheres Deutsch und gute Englischkenntnisse
- Kenntnisse in Personaladministration sind von Vorteil

Person

- selbstständige und engagierte Persönlichkeit mit strukturierter sowie zuverlässiger Arbeitsweise
- hohes Qualitätsbewusstsein und vernetztes Denken
- zuverlässig, diskret, tadellose Umgangsformen
- Freude an der Mitarbeit in einem interdisziplinären Team und Bereitschaft für Weiterbildung

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per E-Mail direkt an Peter Wissmann, HR Management, peter.wissmann@rahnbodmer.ch

Zürich, im August 2024